

 BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	WEB SAYFASINDA DOKÜMAN YAYINLAMA TALİMATI	Doküman No	MF.TLMT.11
		Yayın Tarihi	06.01.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No:	
		Sayfa	1 / 1

Uygulama :

Dekanlık tarafından belirlenen bazı onaylanmış dokümanların birer kopyaları Fakülte çalışanlarının kullanımına imkân vermesi amacıyla Fakülte Web adresinde yayınlanmaktadır

(https://muh.baskent.edu.tr/kw/menu_icerik.php?birim=504&menu_id=15).

1. Onaylanmış ve yayına hazır hale gelen dokümanın bir kopyası Kalite Dokümantasyon Sorumlusu tarafından Fakülte Web Koordinatörü'ne elektronik ortamda e-mail ile gönderilir.
2. İlgili doküman Web Koordinatörü tarafından web sitesine aktarılır.
3. Gerekli görüldüğü durumlarda değişiklikler Fakülte Sekreterliği tarafından ilgili bölümlere yazı ile duyurulur ve dokümanın kontrollü kopyası Kalite Dokümantasyon Sorumlusu tarafından Doküman Dağıtım Listesi ile imza karşılığı dağıtılır.
4. Web sitesinden printer çıktısı alınan tüm dokümanlar kontrolsüz kopya olup geçersizdirler.

İlgili Dokümanlar : Doküman Dağıtım Listesi (KYS/FRM 4.2.3-04)

Hazırlayan	Onaylayan
Fakülte Kalite Birimi	Dekan